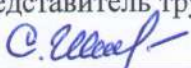
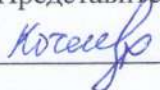




АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭКОНОМИКИ И  
МЕНЕДЖМЕНТА

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
АНО ВО «ИИТЭМ»  
(протокол от «18» октября 2021г №2/21)

СОГЛАСОВАНО  
Представитель трудового коллектива  
 Шатрова С.А

Представитель Студсовета  
 Кочешкова С.В. А



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.А.Смагина

«30» августа 2021г.

Положение о режиме занятий обучающихся  
в АНО ВО «ИИТЭМ»

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт информационных технологий, экономики и менеджмента» (далее ИИТЭМ, Институт).

1.2 Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и обучающихся.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021г. № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)";
- Устава ИИТЭМ и иных локальных нормативных актов Института, регламентирующих организацию и обеспечение учебного процесса.

1.4 Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в ИИТЭМ с момента зачисления и до окончания обучения.

## **2. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Обучение в ИИТЭМ проводится по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, с использованием электронных, дистанционных форм обучения и сетевой формы обучения.

2.2. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам (два семестра в рамках курса – осенний и весенний).

2.3. Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарными учебными графиками. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения (периодами промежуточной аттестации – экзаменационными сессиями).

2.4. В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель – в зимний период. Сокращение

продолжительности каникул, установленных календарными учебными графиками, не допускается.

2.5. Для аспирантов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

2.6. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.7. Учебный год в ИИТЭМ для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности / профилю) в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

2.8. Ученый совет Института вправе перенести начало учебного года при реализации образовательных программ высшего образования по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на два месяца.

2.9. Срок начала учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливается в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками на основании решения Ученого совета.

2.10. В ИИТЭМ для студентов очной формы обучения устанавливается шестидневная учебная неделя. Воскресенье считается выходным днем.

2.11. Организация учебного процесса в институте по реализуемым основным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий и промежуточных аттестаций.

2.12. Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками. Расписание занятий утверждается проректором по учебной работе.

2.13. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ.

2.14. В расписании должна содержаться информация об учебном годе, семестре, форме обучения, времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин (практик) и Ф.И.О. преподавателей.

2.15. Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание.

2.16. Учебное расписание составляется на семестр. Расписание занятий на следующий семестр доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за три дня (у аспирантов за 10 дней) до начала семестра, расписание экзаменов – не позднее, чем за 20 дней (у аспирантов за 10 дней) до начала экзаменационной сессии.

Способ доведения информации о расписаниях занятий и экзаменов до обучающихся реализуется через деканаты и личные кабинеты обучающихся, расположенные на официальном сайте института. Информация о расписаниях занятий и экзаменов считается доведенной до обучающихся, если в деле обучающегося имеется его личная подпись о получении индивидуального логина и пароля от личного кабинета обучающегося.

2.17. Утвержденные учебные расписания размещаются на официальном сайте в соответствии с Положением о порядке составления расписания в ИИТЭМ.

2.18. В случае производственной или иной объективной необходимости по представлению заведующего кафедрой (зав. аспирантурой) и по согласованию с проректором по учебной работе, возможны внесения изменений в расписания занятий.

2.19. Для проведения консультаций в форме контактной работы обучающихся с преподавателем составляется расписание консультаций.

### **3. Учебная нагрузка обучающихся**

3.1 Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, устанавливается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения устанавливается образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности соответствующего уровня образования.

При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану устанавливается образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки/специальности соответствующего уровня образования.

3.2 Максимальный объем учебных занятий по очной форме обучения не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы. В указанный объем не входят обязательные аудиторские занятия по элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и факультативным дисциплинам.

### **4. Регламент занятий**

4.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

4.2. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно учебное занятие включает два академических часа (пара). Перерывы между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью 10 минут. Для обучающихся на отдых и питание устанавливается 30-ти минутный перерыв (с 13.20 до 13.50).

№ пары    Время

1    8.30-10.00

2    10.10-11.40

3    11.50-13.20

Перерыв на отдых и питание    13.20-13.50

4    13.50-15.20

5    15.30-17.00

6    17.10-18.40

7    18.50-20.20

8 20.30-22.00

4.3. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется деканатами факультетов.

4.4. Обучающийся обязан являться к началу учебных занятий.

4.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

## **5. Организация и проведение экзаменационной сессии**

5.1. Расписание промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения составляется деканатом факультета (зав. аспирантурой) в строгом соответствии с учебным планом и утверждается проректором по учебной работе не позднее, чем за две недели до начала сессии.

5.2. Внесение изменений в расписания экзаменов осуществляется только с разрешения декана факультета (зав. аспирантурой) по предварительному согласованию с заведующим соответствующей кафедры и преподавателем – экзаменатором. Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов на других факультетах.

5.3. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Для обучающихся очной и очно-заочной формы обучения в один день может проводиться два зачета или один экзамен.

5.4. Освоение образовательных программ высшего образования завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания ИИТЭМ распорядительным актом утверждает расписание аттестационных испытаний и консультаций перед экзаменами, в котором указываются даты, время и место их проведения.

## **6. Режим работы обучающихся в период прохождения практики**

6.1 Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками.

6.2 При проведении практик обучающиеся подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка организации, на базе которой проводится практика.

6.3 Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики для лиц от 16 до 18 лет и инвалидов I или II группы – не более 35 астрономических часов в неделю и для лиц от 18 лет и старше не более 40 астрономических часов в неделю.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение, прекращение его действия осуществляется в установленном порядке на основании решения Учёного совета ИИТЭМ.